

**UMOWA O ŚWIADCZENIU USŁUG PRZEZ
 ŻŁOBEK NIEPUBLICZNY AKADEMIA HAPPY KIDS**

zawarta w Jeleniej Górze w dniu pomiędzy:
 Żłobkiem Niepublicznym Akademia Happy Kids z siedzibą
 w Jeleniej Górze przy Al. Jana Pawła II 20a,
 zwanym dalej „**Żłobkiem**” - reprezentowanym przez Edytę Wawrzyniak
 – Dyrektora Zarządzającego,

a

Rodzicem/Rodzicami lub Opiekunem Prawnym

.....

(imię i nazwisko odpowiednio Rodzica/Rodziców lub Opiekunów Prawnych)

- zwanym/zwanymi dalej „**Rodzicem**”.

§ 1.

Postanowienia wstępne

- Umowa dotyczy przyjęcia Dziecka do Żłobka Akademia Happy Kids na warunkach określonych w Statucie Żłobka i w niniejszej Umowie.
- Dane Rodzica i dane Dziecka przyjmowanego do Żłobka:

Dane Rodzica/Rodziców lub Opiekunów Prawnych	
Imię i nazwisko Rodzica/Rodziców	
Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, kod pocztowy)	
Adres korespondencyjny jeśli jest inny niż zamieszkania (miejscowość, ulica, kod pocztowy)	
Numer telefonu	
Adres poczty elektronicznej	
PESEL Rodzica/Rodziców	
Dane Dziecka	
Imię/imiona i nazwisko Dziecka	
Data ur. Dziecka	
PESEL Dziecka	

3. Rodzic zobowiązuje się do powiadamiania Żłobka o zmianie adresu zamieszkania oraz telefonów kontaktowych, jeśli zmiana nastąpiła w trakcie trwania niniejszej Umowy.
4. Karta zgłoszenia Dziecka stanowi załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.

§ 2.

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zawarta jest na okres od do, z zastrzeżeniem ust 2-3.
2. Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu o kolejny rok, jeżeli nie zostanie wypowiedziana.
3. W przypadku podpisania przez Rodziców/Prawnych opiekunów Umowy o świadczenie usług przez PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE Akademia Happy Kids, niniejsza umowa wygasa z dniem rozpoczęcia obowiązywania umowy zawartej z przedszkolem.

§ 3.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przez Żłobek w zakresie sprawowania nad Dzieckiem funkcji opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczych podczas pobytu Dziecka w Żłobku, w dniach i godzinach określonych w § 5 niniejszej Umowy.
2. Rodzic zobowiązuje się do wszelkiej współpracy z personelem Żłobka mającej na celu jak najlepsze sprawowanie wyżej wymienionych funkcji przez Żłobek, w szczególności w razie występowania problemów wychowawczych i zdrowotnych Dziecka.
3. W ramach czesnego Żłobek zapewnia Dziecku 4 posiłki dziennie.
4. Dziecko zostanie objęte ubezpieczeniem NNW na koszt Żłobka.

§ 4.

Zajęcia dodatkowe

1. W przypadku zorganizowania przez Żłobek zajęć dodatkowych – płatnych, Rodzic może zapisać Dziecko na takie zajęcia. Rodzaje zajęć oraz warunki płatności będą ustalone w osobnych ofertach.

§ 5.

Godziny pracy Żłobka

1. Żłobek świadczy usługi przez cały rok w godzinach **od 6.30 do 17.30** w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy i z zastrzeżeniem sytuacji wyjątkowych - gdy Żłobek zostanie zamknięty z przyczyn niezależnych od Żłobka (np. kataklizm, pandemia, epidemia, warunki atmosferyczne, awarie budynku, klęski żywiołowe itp.).
2. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać Dziecko do godz. 9.00 i odbierać do godz. 17.30. W przypadku nie odebrania dziecka do godz. 17:30 pracownicy Żłobka zadzwonią pod wskazane przez Rodziców numery telefonów kontaktowych, a w przypadku nie odbierania telefonów, Żłobek zastosuje działania zgodnie z „procedurą postępowania w sytuacji nieodebrania Dziecka ze Żłobka” oraz zapisami Statutu Żłobka.
3. Jeżeli w sezonie wakacyjnym (lipiec i sierpień) wystąpi zmniejszenie frekwencji, to Żłobek zastrzega sobie prawo łączenia grup.
4. Żłobek zastrzega sobie prawo łączenia grup w okresie całego roku bez podania przyczyny.

§ 6. **Opłaty**

1. Usługi świadczone przez Żłobek są płatne.
2. Z tytułu niniejszej umowy Rodzic zobowiązuje się do wnoszenia na rzecz Żłobka następujących opłat:
 - 1) **opłaty wpisowej (wpisowe -związane z kosztami obsługi rekrutacyjnej)** - w wysokości **600 zł (słownie: sześćset złotych)** pobieranej jednorazowo przy zapisie Dziecka do Żłobka. Jest to opłata uiszczana w miesiącu w którym Dziecko zostało zapisane do Żłobka i nie podlega zwrotowi. W sytuacji kiedy Dziecko jest wypisane ze Żłobka, a następnie za kilka miesięcy zapisane jest do Żłobka kolejny raz, Rodzic zobowiązany jest do ponownej opłaty wpisowej w pełnej wysokości;
 - 2) **miesięcznej opłaty stałej (czesne-ryczałtem)**- w wysokości **1800zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych)** - za pobyt i opiekę sprawowaną nad Dzieckiem w Żłobku w przypadku zamieszkania dziecka w mieście Jelenia Góra;
 - 3) **miesięcznej opłaty stałej (czesne-ryczałtem)**- w wysokości **2100zł (słownie: dwa tysiące sto złotych)** - za pobyt i opiekę sprawowaną nad Dzieckiem w Żłobku w przypadku zamieszkania dziecka poza miastem Jelenia Góra;
 - 4) **opłaty za wyżywienie dziecka (ryczałtem)**- w wysokości **400zł (słownie: czterysta złotych)** za miesiąc;
 - 5) **opłaty za wydłużoną opiekę nad Dzieckiem** w sytuacji ewentualnego nieodebrania Dziecka ze Żłobka do godz. 17.30 - w wysokości **200 zł** z każdą rozpoczętą godzinę opieki sprawowanej nad Dzieckiem przez Żłobek od godziny 17.30.
3. Miesięczna opłata stała (czesne) jest jednakowa w każdym miesiącu, niezależnie od przerwy świątecznej, dni ustawowo wolnych od pracy oraz „długich weekendów” i jest opłacana przez Rodziców przez 12 miesięcy w roku.
4. Wysokość czesnego nie ulega zmianie w przypadku gdy, Żłobek zostanie zamknięty z przyczyn niezależnych od Żłobka (np. kataklizm, pandemia, epidemia, warunki atmosferyczne, awarie budynku, klęski żywiołowe itp.).
5. Żłobek zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat, o których mowa w niniejszym paragrafie, z zastrzeżeniem poinformowania Rodzica na 30 dni przed wprowadzeniem stosownych zmian odpowiednim aneksem do Umowy.

§ 7. **Upusty i dodatkowe korzyści**

1. Jeżeli do Akademii Happy Kids uczęszcza jednocześnie więcej niż jedno dziecko, Rodzicowi przysługuje upust 5% wartości czesnego od drugiego Dziecka.

§ 8. **Terminy płatności**

1. Rodzic zobowiązuje się dokonywać wpłaty wpisowej, czesnego i opłaty za wyżywienie, a także ewentualnej opłaty za zajęcia dodatkowe w sekretariacie Żłobka lub na niżej podany rachunek bankowy Żłobka:

BGŻ S.A. o/Jelenia Góra
30 2030 0045 1110 0000 0173 4410

2. Z tytułu zawartej umowy Rodzic zobowiązuje się do wnoszenia na rzecz Żłobka
 - 1) opłaty wpisowej- w terminie określonym z chwilą zapisu dziecka do Żłobka;
 - 2) miesięcznej opłaty stałej (czesnego) i opłaty za wyżywienie Dziecka -płatnej z góry do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc;
 - 3) opłaty za wydłużoną opiekę nad Dzieckiem- płatnej w Sekretariacie Żłobka, w następnym dniu roboczym, po dniu wydłużonej opieki.

3. Potwierdzeniem terminowego dokonania przez Rodzica opłat, o których mowa w niniejszym paragrafie i tym samym spełnienia świadczenia pieniężnego jest data wpływu na rachunek bankowy Żłobka.
4. Brak dokonania płatności przez Rodzica w terminie wskazanym w § 8 ust. 2 uprawnia Żłobek do naliczania odsetek ustawowych oraz do zastosowania rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
5. Rodzicowi, któremu zostało przyznane świadczenie „aktywnie w żłobku”, o którym mowa w art. od 14 do 16 ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - „Aktywny rodzic” (Dz. U. poz. 858), miesięczna opłata stała (czesne), o której mowa w § 6 ust.2 pkt 2 niniejszej Umowy podlega obniżeniu o wysokość tego dofinansowania, z zastrzeżeniem iż Rodzicowi, który wniósł tę opłatę, a któremu świadczenie „aktywnie w żłobku” zostało przyznane za dany miesiąc po jej wniesieniu, opłata ta jest zwracana na rachunek bankowy wskazany przez Rodzica.
6. Rodzic zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Dyrektora Żłobka o złożeniu wniosku do ZUS o świadczenie „aktywnie w żłobku”, o otrzymaniu, bądź nieotrzymaniu, utracie bądź rezygnacji ze świadczenia „aktywnie w żłobku”, o którym mowa w ust.5.
7. W przypadku powstałej i niezawinionej przez Żłobek niedopłaty miesięczna opłata stała (czesne) za pobyt dziecka w Żłobku, w szczególności przez utratę lub rezygnację ze świadczenia „aktywnie w żłobku”, a także niedopłaty powstałej na skutek działania bądź zaniechania ZUS - Rodzic jest zobowiązany do odpowiedniego wyrównania miesięcznej opłaty stałej za pobyt, o której mowa w niniejszej Umowie.

§ 9.

Nieobecności Dziecka

1. Rodzic zobowiązuje się informować o nieobecności Dziecka w Żłobku pod **nr telefonu do Żłobka 75 64 22 022 oraz 502 02 22 12.**
2. Zgłaszając nieobecność Rodzic określa przewidywany czas nieobecności Dziecka.
3. **Nieobecność Dziecka nie zwalnia Rodzica z opłaty pełnego chesnego za dany miesiąc.**

§ 10.

Odbiór Dziecka

1. Odbiór Dziecka jest możliwy tylko przez Rodziców/Opiekunów prawnych wskazanych w niniejszej umowie.
2. Dopuszcza się możliwość odbioru Dziecka przez osoby upoważnione **pisemnie** przez Rodziców lub Opiekunów.
3. Rodzic jest zobowiązany udzielić upoważnienia na druku Akademii Happy Kids dostępnym w sekretariacie i dostarczyć je osobiście do Żłobka.

§ 11.

Bezpieczeństwo Dziecka

1. Rodzic ma obowiązek poinformować Żłobek o wszelkich problemach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo Dziecka i innych dzieci. W szczególności Rodzic ma obowiązek informowania Żłobka na piśmie o wszelkich problemach zdrowotnych Dziecka.
2. W razie wypadku lub nagłej choroby dziecka zostanie mu udzielona pierwsza pomoc. Żłobek niezwłocznie informuje o wypadku lub wszelkich problemach zdrowotnych Dziecka Rodziców lub Opiekunów na numer telefonu wskazany w karcie zgłoszeniowej jako kontaktowy. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za niemożność nawązania

kontaktu z Rodzicami lub Opiekunami z przyczyn nie leżących po stronie Żłobka, a leżących po stronie Rodziców lub Opiekunów Prawnych.

3. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za zatajenie przez Rodzica istotnych informacji dotyczących rozwoju i zdrowia Dziecka oraz ujemne następstwa zatajenia takich informacji przez Rodziców lub Opiekunów, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia Dziecka lub stanu zdrowia i życia innych dzieci podczas pobytu w Żłobku. Zatajenie przez Rodzica powyższych informacji wyłącza winę Żłobka w sprawowaniu nadzoru i opieki nad Dzieckiem i nie może stanowić podstawy do stawiania wobec Żłobka roszczeń.

§ 12.

Dodatkowe obowiązki Rodzica

1. Rodzic ma obowiązek zapoznać się ze Statutem Niepublicznego Żłobka Akademia Happy Kids. Statut dostępny jest na tablicy ogłoszeń w szatni żłobka oraz na stronie www.akademiahappykids.pl
2. Rodzic oświadcza, że zapoznał się z niniejszą Umową oraz Statutem Żłobka.
3. Rodzic ma obowiązek przestrzegania warunków Umowy i Statutu Żłobka.
4. Rodzic, podpisując niniejszą umowę, oświadcza, że będzie przestrzegał wszystkie warunki Umowy, Statutu oraz Regulaminu Żłobka.

§ 13.

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron bez podania przyczyn z zachowaniem **dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia**, który kończy się odpowiednio w ostatnim dniu miesiąca. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy należy przekazać drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności wypowiedzenia.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez Żłobek bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia, nieprzestrzegania i rażącego lekceważenia przez Rodziców lub Dziecko Statutu Żłobka, a w szczególności któregokolwiek z punktów § 15 i 17 Statutu oraz postanowień niniejszej umowy i procedur wewnętrznych w Żłobku obowiązujących.
3. Żłobek może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) nieuiszczenia w terminie należnych opłat, pomimo wezwania Rodzica do ich zapłaty;
 - 2) w razie stwierdzenia, że Rodzic podał nieprawdziwe dane przy zawarciu Umowy lub zataił albo podał kiedykolwiek nieprawdziwe informacje o stanie zdrowia Dziecka mające wpływ na prawidłowy proces opiekuńczy i na bezpieczeństwo Dziecka oraz innych dzieci w Żłobku;
 - 3) w razie utrzymującego się zachowania Dziecka w Żłobku zagrażającego zdrowiu innych dzieci - pomimo poinformowania Rodzica o tym fakcie wraz z wyznaczeniem Rodzicowi przez Żłobek odpowiedniego terminu na wypracowanie koniecznej zmiany tego zachowania;
 - 5) nieobecności Dziecka w Żłobku trwającej nieprzerwanie ponad 15 dni roboczych bez powiadomienia Żłobka o tym fakcie.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Rodzic oświadcza, że zapoznał się z niniejszą Umową, Statutem oraz Regulaminem Żłobka i akceptuje jego warunki.
2. Rodzic oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie przez Żłobek jego danych osobowych i danych osobowych Dziecka w związku z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony Umowy zobowiązują się dążyć do polubownego załatwienia wszelkich sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją Umowy.

4. W przypadku niemożliwości rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 2 i braku możliwości dojścia do porozumienia, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Żłobka.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wszystkie zapisy Umowy odnoszące się do Rodzica wywołują taki sam skutek prawny w stosunku do Opiekuna Prawnego.
7. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Czytelny Podpis Rodzica/Opiekuna:

Dyrektor:

Oświadczenia Rodzica

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Akademię Happy Kids w celach marketingowych, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- Wyrażam zgodę na używanie przez Akademię Happy Kids telekomunikacyjnych urządzeń końcowych dla celów marketingu bezpośredniego, zgodnie z art. 172 Prawa telekomunikacyjnego.
- Wyrażam zgodę na przesyłanie przez Akademię Happy Kids za pomocą środków komunikacji elektronicznej niezamówionej informacji handlowej, zgodnie z art. 10 Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- Wyrażam zgodę za publikowanie zdjęć dziecka na stronach www Żłobka i na portalu Facebook Żłobka.
- Oświadczam, iż zapoznałem się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Żłobku Niepublicznym Akademia Happy Kids, zamieszczonymi na stronie www.akademiahappykids.pl.

Czytelny Podpis Rodzica/Opiekuna: